

Regler gällande ledighet i grundskolan

- En ledighetsansökan för en elev ska inkomma i god tid före ledigheten så att samtliga undervisande lärare kan göra en samlad bedömning om ledigheten kan beviljas. Minst tre veckor innan önskad ledighet ska blanketten lämnas till mentor. Alla ansökningar som inkommer inom kortare tid kommer att avslås.
- Rektor har uppdragit åt mentorerna att fatta beslut om kortare ledighet för elevs enskilda angelägenheter. Om det finns synnerliga skäl får längre ledighet beviljas, dock inte mer än 10 dagar per läsår. Ett beslut om ledighet grundas på en samlad bedömning av elevens skolsituation.
- Beviljad ledighet är en ledighet där lärarna bedömt att eleven kan vara ledig utan att göra hemuppgifter.
- Ansökan om ledighet lämnas/mejlas till mentor på blankett som finns att hämta på InfoMentor och/eller på Backeboskolans hemsida, www.backeboskolan.se
- Mentor mejlar/skickar tillbaka beslutet till vårdnadshavaren och lämnar kopia till rektor.
- Ledighet beviljas inte under de dagar/perioder som de nationella proven i åk 3 och 6 pågår (se kalendariet). Ledighet beviljas heller inte för tid vid temauppstart, redovisningar, utvecklingssamtal eller tillfällen då elevens närvaro på annat sätt är viktig för gruppen.